

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Пермский федеральный исследовательский центр
Уральского отделения Российской академии наук
(ПФИЦ УрО РАН)

Принято на заседании Объединенного ученого совета
ПФИЦ УрО РАН
Протокол № 3
«03» июля 2017 г.

Утверждаю

Директор ПФИЦ УрО РАН
Чл.-корр. РАН А.А. Барях

«10» октября 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний при
приеме на обучение по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и
проведению кандидатских экзаменов

Федерального государственного бюджетного учреждения науки Пермского
федерального исследовательского центра
Уральского отделения Российской академии наук
(ПФИЦ УрО РАН)

Пермь 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экзаменационных комиссиях (*далее – Положение*) определяет цели, основные задачи, состав и регламент работы экзаменационных комиссий (*далее – Комиссия*) по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (*далее – Программы аспирантуры*) и кандидатских экзаменов в Пермском федеральном исследовательском центре Уральского отделения Российской академии наук (*далее Центр*).

1.2. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 26.03.2014 г № 233;
- Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Центра;
- Положением о приемной комиссии по приему на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ПФИЦ.

1.3. Перечень вступительных испытаний (*далее – Экзамены*) по каждой программе аспирантуры определяется требованиями к ней Федерального государственного образовательного стандарта (*далее – ФГОС*) и включает в себя следующие экзамены:

- специальная дисциплина;
- иностранный язык;
- философия может не являться отдельным вступительным испытанием по приказу директора Центра, в таком случае засчитывается оценка по философии из диплома о высшем образовании.

1.4. Программы вступительных экзаменов по специальной дисциплине составляются на основе ФГОС высшего образования по программам специалитета или магистратуры и утверждаются директором Центра. К сдаче вступительных экзаменов допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

1.5. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются с учетом основных профессиональных образовательных программ, разработанных в Центре в соответствии с ФГОС высшего образования для подготовки кадров уровня высшей квалификации в аспирантуре по всем направлениям подготовки, реализуемым в Центре, и утверждаются директором Центра.

1.6. Комиссии в своей деятельности руководствуются законодательством РФ, Уставом Центра, Положением о приемной комиссии, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Центра.

1.7. Изменения и дополнения в Положение об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний вносятся при необходимости учета

изменений в законодательстве РФ об образовании, новых требований ФГОС, согласуются с Объединенным ученым советом Центра и фиксируются в листе регистраций изменений Положения об экзаменационных комиссиях.

2. Основные цели и задачи экзаменационных комиссий

2.1. Основная цель деятельности экзаменационных комиссий на вступительных испытаниях - обеспечение объективности оценки знаний, способностей и склонностей поступающих на обучение по программам аспирантуры (*далее - поступающий*).

2.1.1. Основными задачами комиссии являются:

- подготовка материалов экзаменов на основе Программ вступительных испытаний, которые утверждаются директором Центра;
- обеспечение корректности постановки заданий (вопросов) в материалах экзаменов и соответствия их Программам вступительных испытаний;
- обеспечение объективности оценки знаний поступающего на обучение по программам аспирантуры, в том числе, недопущение использования экзаменуемыми во время проведения вступительных испытаний материалов, не разрешенных Программой вступительных испытаний, и попыток общения с другими экзаменуемыми или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированного перемещения и т.п. Нарушение этих требований является основанием для удаления поступающего с места проведения экзаменов с составлением акта об удалении.

2.2. Основная цель деятельности экзаменационных комиссий на кандидатских экзаменах - обеспечение объективности оценки знаний экзаменуемых, способности их к анализу.

2.2.1. Основными задачами комиссии являются:

- подготовка материалов экзаменов на основе Программ кандидатских экзаменов;
- обеспечение корректности постановки заданий (вопросов) в материалах экзаменов и соответствия их Программам кандидатских экзаменов;
- обеспечение объективности оценки знаний экзаменуемого, недопущение использования экзаменуемыми во время проведения кандидатских экзаменов материалов, не разрешенных Программой кандидатских экзаменов, и попыток общения с другими экзаменуемыми или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированного перемещения и т.п. Нарушение этих требований является основанием для удаления поступающего с места проведения экзаменов с составлением акта об удалении.

3. Состав экзаменационной комиссии

3.1. Состав комиссии для вступительного экзамена по иностранному языку, как и по философии (если принято решение о проведении такого вступительного испытания для поступления в аспирантуру Центра), формируется из числа преподавателей кафедры иностранных языков и философии Центра.

3.2. Состав комиссии по специальным дисциплинам формируется из числа профессоров и докторов наук или кандидатов наук по направлению подготовки аспирантуры. Экзаменационные комиссии для сдачи вступительного экзамена по каждой специальной дисциплине имеют в своем составе не менее трех человек, высококвалифицированных специалистов, под председательством директора или одного из докторов наук соответствующего профильного подразделения Центра и утверждаются приказом директора Центра не позднее 7 дней до начала экзаменов. Заместитель председателя экзаменационной комиссии выполняет функции председателя комиссии в случае его отсутствия. Комиссия не вправе принимать экзамены в отсутствие председателя или заместителя председателя комиссии. В состав экзаменационных комиссий для сдачи вступительных испытаний по специальности при приеме в аспирантуру рекомендуется включать предполагаемых научных руководителей поступающих на обучение по основным образовательным программам аспирантуры.

3.3. В состав комиссии по приему кандидатских экзаменов по иностранному языку и философии, кроме преподавателей кафедры иностранных языков и философии Центра, входят профессора или доктора наук по каждому из направлений подготовки в аспирантуре Центра соответствующих специальностей. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку, истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по данной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов по научной специальности, соответствующей профилю сдаваемой дисциплины, в том числе 1 доктор наук и 1 доктор наук по специальности, соответствующей направлению подготовки и специальности экзаменуемого.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

4. Организация работы экзаменационной комиссии

4.1. Работу комиссии организует ее председатель.

4.2. Вступительные испытания, как и кандидатские экзамены, принимаются раз в год в виде сессий, каждая продолжительностью один месяц. Сроки сессий устанавливаются приказом директора Центра. Допускается сдача кандидатских экзаменов во время вступительных испытаний.

4.3. Форма проведения и порядок организации экзаменов устанавливаются правилами приема на обучение по основным образовательным программам аспирантуры в соответствии с Положением *об Отделе аспирантуры*.

4.4. Консультации с членами комиссии во время проведения экзаменов допускаются только в части формулировки заданий (вопросов) в материалах экзаменов.

4.5. Информация о времени, месте и форме проведения консультаций и экзаменов, перечень лиц, допущенных к их сдаче, а также программы вступительных испытаний размещаются на официальном сайте института в сети Интернет не позднее, чем за две недели (14 дней) до сессии.

Для подготовки ответа экзаменующиеся используют проштампованные и пронумерованные листы, которые хранятся в Центре в течение года после приема экзамена.

4.6. На каждого экзаменующегося заполняется протокол приема экзаменов (далее - экзаменационный лист вступительного испытания по форме *Приложения I*, протокол кандидатского экзамена по форме *Приложения II*).

4.7. Уровень знаний экзаменующихся оценивается по шкале: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

4.8. Решение комиссии принимается большинством голосов ее членов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии, а при отсутствии председателя - голос заместителя председателя комиссии.

4.9. Экзаменационный лист вступительных испытаний и протокол кандидатского экзамена подписываются теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре.

4.10. Комиссия предоставляет в приемные комиссии структурных подразделений Центра по соответствующему профилю подготовки следующие отчетные документы по проведению вступительного испытания поступающего:

- экзаменационный лист вступительного испытания;
- экзаменационные листы ответа поступающего.

4.11. Решение комиссии о результатах экзаменов:

- доводится до поступающих в день их проведения;
- размещается на официальном сайте Центра не позднее трех дней с момента их проведения.

4.12. Экзаменационные листы хранятся в личном деле поступающего. Протоколы кандидатских экзаменов хранятся в архиве Центра и в архивах профильных структурных подразделений Центра в течение 65 лет. Аспирантам и соискателям, сдавшим кандидатские экзамены, выдается удостоверение о сдаче кандидатского экзамена (по форме *Приложения III*).

4.13. В случае неявки экзаменующегося на экзамен по болезни или иной уважительной причине, наличие которой он подтвердил соответствующим документом, директор (заместитель директора по научной работе) профильного филиала допускает экзаменующегося к сдаче вступительного испытания в иное время в течение текущей сессии.

4.14. Повторная сдача экзаменов в течение одной сессии не допускается.

4.15. Поступающим может быть подано мотивированное заявление на решение комиссии (далее - *апелляция*) руководителю (заместителю руководителя) организации о несогласии с решением комиссии в день объявления результатов экзамена в соответствии с Положением об аспирантуре Центра.

4.16. Апелляция рассматривается не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи в соответствии с Положением об апелляционной комиссии Центра.

4.17. Результаты экзамена, сданного с нарушениями настоящего Положения, аннулируются директором Центра.

4.18. Ответственность за соблюдение требований порядка проведения и приема вступительных испытаний и кандидатских экзаменов по специальности несут

директора профильных структурных подразделений Центра, которые утверждают протоколы приема экзаменов по специальности.

4.19. Ответственность за соблюдение требований порядка проведения и приема вступительных испытаний и кандидатских экзаменов по философии и иностранному языку несут председатели экзаменационных комиссий по данным дисциплинам, которые утверждают протоколы приема экзаменов по специальности.

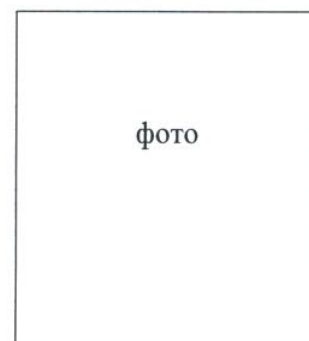
Начальник Отдела аспирантуры
кандидат биологических наук



Н.А.Цветкова

**ФАНО РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ПЕРМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
УРАЛЬСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ПФИЦ УрО РАН)**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ
поступающего в аспирантуру «сокращенное название профильного структурного
подразделения»



Фамилия, имя, отчество _____

1. Специальная дисциплина

Дата сдачи экзамена
«__» ____ 20__ г.

Наименование дисциплины, шифр _____

Предложенные вопросы	Оценка
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
Общая оценка	_____

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:

2. Иностранный язык

Дата сдачи экзамена
«__»____20__г.

По	Оценка
1.	
2.	
Общая оценка	

Председатель комиссии:
Члены комиссии

3. Философия

Дата сдачи экзамена
«__»____20__г.

Предложенные вопросы	Оценка
1.	
2.	
3.	
Общая оценка	

Председатель комиссии:
Члены комиссии

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Пермский федеральный исследовательский центр Уральского отделения
Российской академии наук
«Институт (название)»**

Утверждаю
Директор «Института»
степень, должность

“ ” _____ 20__ г.
ФИО

**Протокол
сдачи кандидатского минимума по специальности**

Дата __месяц 20__ г.

Фамилия, имя, отчество

Специальность (код и название)

Состав комиссии по приему экзамена:

Председатель: степень, ФИО, должность, код и наименование специальности

Члены комиссии:

степень, ФИО, должность, код и наименование специальности,

степень, ФИО, должность, код и наименование специальности,

степень, ФИО, должность, код и наименование специальности,

степень, ФИО, должность, код и наименование специальности.

Предложенные вопросы:

1.

Оценка: «»

2.

Оценка: «»

3.

Оценка: «»

Общая оценка: «»

Председатель экзаменационной комиссии _____

Члены комиссии _____

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Пермский федеральный исследовательский центр
Уральского отделения Российской академии наук
(ПФИЦ УрО РАН)

614990, г.Пермь, ул.Ленина, д.13а. Телефон: (342)212-60-08, факс: (342) 212-93-77

УДОСТОВЕРЕНИЕ №

Выдано ФИО в том, что он сдал кандидатские экзамены по иностранному языку и по истории и философии науки
по специальности: код и наименование специальности
и получил следующие оценки:

№	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилии, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	Английский язык		Председатель экзаменационной комиссии: ФИО.– должность, степень, код специальности
			Члены экзаменационной комиссии: ФИО – должность, степень, код специальности
			ФИО – должность, степень, код специальности
			ФИО – должность, степень, код специальности
			ФИО – должность, степень, код специальности
			ФИО – должность, степень, код специальности
2.			Председатель экзаменационной комиссии: ФИО – должность, степень, код специальности
			Члены экзаменационной комиссии: ФИО – должность, степень, код специальности
			ФИО – должность, степень, код специальности
			ФИО – должность, степень, код специальности
			ФИО – должность, степень, код специальности

Выдано на основании подлинных протоколов о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве ПФИЦ УрО РАН по месту сдачи экзамена.

Директор ПФИЦ УрО РАН
член-корреспондент РАН, степень
Главный ученый секретарь
ПФИЦ УрО РАН, степень
М.П.

ФИО

ФИО

«__» месяц 20__ г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]